

Số: 313 /KH-CAT-PX01

Đồng Nai, ngày 17 tháng 9 năm 2021

KẾ HOẠCH

Tuyển và sử dụng lao động hợp đồng trong Công an nhân dân năm 2021

Căn cứ Thông tư số 68/2019/TT-BCA ngày 04/12/2019 của Bộ trưởng Bộ Công an quy định về sử dụng lao động hợp đồng trong Công an nhân dân và Công văn số 8907/X01-P2 ngày 25/6/2021 của Cục Tổ chức cán bộ về việc thông báo chỉ tiêu lao động hợp đồng trong Công an nhân dân hưởng lương từ ngân sách Nhà nước năm 2021. Công an tỉnh xây dựng Kế hoạch tuyển và sử dụng lao động hợp đồng trong Công an nhân dân năm 2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Nhằm tuyển người lao động thực hiện một số công việc giản đơn để phục vụ công tác chiến đấu của lực lượng Công an nhân dân.
2. Tuyển lao động hợp đồng theo đúng chỉ tiêu được Bộ Công an phân bổ, ký kết hợp đồng lao động đảm bảo đúng đối tượng, tiêu chuẩn, loại hợp đồng và thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách, quyền lợi đối với người lao động theo quy định của pháp luật và của Bộ Công an.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Chỉ tiêu tuyển lao động hợp đồng

- Cấp dưỡng: 14;
- Tạp vụ, vệ sinh khu vực sử dụng chung ở cơ quan: 08;
- Vận hành, sửa chữa, bảo trì hệ thống cấp điện, cấp, thoát nước: 02;
- Trông giữ phương tiện đi lại: 01.

2. Tiêu chuẩn tuyển lao động hợp đồng

2.1. Tiêu chuẩn chung

- Độ tuổi: từ đủ 18 tuổi trở lên đến dưới 60 tuổi đối với nam, 55 tuổi đối với nữ.

- Sức khỏe: có đủ sức khỏe để lao động theo kết luận của cơ sở khám, chữa bệnh trong Công an nhân dân (Bệnh xá Công an tỉnh); không mắc bệnh kinh niên, mãn tính; không sử dụng ma túy và các chất gây nghiện.

- Là công dân nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam; có địa chỉ thường trú tại Việt Nam; có tư cách đạo đức tốt, nghiêm chỉnh chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; có lý lịch rõ ràng và được Ủy ban nhân dân cấp xã xác nhận.

- Đối với chỉ tiêu vận hành, sửa chữa, bảo trì hệ thống cấp điện, cấp, thoát nước: người dự tuyển phải qua đào tạo nghề hoặc có chứng chỉ kỹ năng nghề quốc gia.

2.2. Tiêu chuẩn về chính trị

Bản thân; cha, mẹ đẻ; cha, mẹ vợ hoặc chồng; người trực tiếp nuôi dưỡng từ nhỏ của bản thân, của vợ hoặc chồng; vợ hoặc chồng; anh, chị, em ruột của bản thân bảo đảm tiêu chuẩn chính trị theo quy định tại Thông tư số 44/2018/TT-BCA ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Công an quy định tiêu chuẩn về chính trị của cán bộ, chiến sĩ Công an nhân dân.

3. Đối tượng ưu tiên

Trong trường hợp có nhiều người dự tuyển đảm bảo tiêu chuẩn ký kết hợp đồng lao động thì ưu tiên đối với các trường hợp sau:

- Người lao động là vợ hoặc chồng của cán bộ, chiến sĩ đang phục vụ trong Công an nhân dân.

- Người lao động là thương binh, bệnh binh đảm bảo tiêu chuẩn sức khỏe lao động theo quy định; con đẻ của một trong các trường hợp: liệt sĩ, thương binh, Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động, cán bộ Công an, con gia đình có công với cách mạng;

- Người lao động đã hoàn thành nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân hoặc nghĩa vụ quân sự;

- Người lao động là người dân tộc thiểu số.

4. Thử việc

- Căn cứ vào tính chất và mức độ phức tạp của công việc để thử việc (01 lần) đối với một công việc và đảm bảo các điều kiện sau đây:

+ Không quá 60 ngày đối với công việc có chức danh nghề cần trình độ chuyên môn, kỹ thuật từ cao đẳng trở lên;

+ Không quá 30 ngày đối với công việc có chức danh nghề cần trình độ chuyên môn kỹ thuật trung cấp nghề, trung cấp chuyên nghiệp và tương đương;

+ Không quá 15 ngày làm việc đối với công việc khác.

- Tiền lương, tiền công của người lao động trong thời gian thử việc ít nhất phải bằng 85% mức lương của công việc đó.

- Kết thúc thời gian thử việc

+ Trong thời gian thử việc, mỗi bên có quyền hủy bỏ thỏa thuận thử việc mà không cần báo trước và không phải bồi thường nếu việc làm thử không đạt yêu cầu mà hai bên đã thỏa thuận;

+ Khi việc làm thử đạt yêu cầu thì đơn vị trực tiếp sử dụng lao động phải ký kết hợp đồng hoặc báo cáo người có thẩm quyền ký kết hợp đồng với người lao động.

5. Hồ sơ đăng ký dự tuyển lao động

- Phiếu đăng ký dự tuyển lao động hợp đồng trong Công an nhân dân (mẫu số 01) có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn nơi thường trú hoặc của cơ quan, tổ chức nơi người lao động đang làm việc;

- Bản Lý lịch tự khai (theo mẫu của Bộ Công an) có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn nơi thường trú;

- Bản sao (có chứng thực) chứng minh nhân dân hoặc căn cước công dân, giấy khai sinh, hộ khẩu thường trú;

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ về trình độ học vấn, trình độ chuyên môn kỹ thuật do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp (bản sao từ sổ gốc hoặc bản sao có chứng thực hoặc bản sao xuất trình kèm theo bản chính để đối chiếu) theo yêu cầu của công việc cần tuyển;

- Bản sao các loại giấy tờ có giá trị pháp lý chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên.

6. Thời gian thông báo và địa điểm tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian thông báo: 30 ngày, *dự kiến từ ngày 20/9/2021 đến ngày 20/10/2021.*

- Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký: 15 ngày làm việc, *dự kiến từ ngày 21/10/2021 đến ngày 10/11/2021*, tại Đội Tổ chức, biên chế và đào tạo - Phòng Tổ chức cán bộ Công an tỉnh Đồng Nai (ĐT: 0693.480.326).

- Trường hợp hết thời hạn tiếp nhận hồ sơ đăng ký tuyển lao động hợp đồng nhưng chưa đủ chỉ tiêu tuyển lao động hợp đồng thì Phòng Tổ chức cán bộ tiếp tục đề xuất Lãnh đạo Công an tỉnh thông báo tuyển và tiếp nhận hồ sơ cho đến khi tuyển đủ chỉ tiêu lao động hợp đồng được Bộ Công an phân bổ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng PX01

- Thông báo công khai nhu cầu tuyển lao động trên các phương tiện thông tin đại chúng và niêm yết tại trụ sở làm việc Công an tỉnh.

- Bố trí cán bộ tiếp nhận hồ sơ, lập sổ theo dõi ghi rõ thông tin, thứ tự nộp và có giấy biên nhận hồ sơ cho người lao động. Chỉ tiếp nhận những hồ sơ đúng với nhu cầu và bảo đảm đầy đủ các loại giấy tờ cần thiết theo quy định, những trường hợp không đáp ứng yêu cầu thì không nhận hồ sơ.

- Phối hợp với Công an các đơn vị, địa phương (đơn vị trực tiếp sử dụng lao động) tổ chức phỏng vấn, tìm hiểu tâm tư, nguyện vọng của người lao động; trao đổi để người lao động nắm các thông tin cơ bản về quản lý lao động, điều kiện ăn, ở, làm việc tại đơn vị, quy định về bảo vệ bí mật Nhà nước và những vấn đề khác liên quan trực tiếp đến việc giao kết hợp đồng lao động; tiến hành kiểm tra, đánh giá khả năng chuyên môn, tay nghề (đối với các công việc đòi hỏi người lao động phải có trình độ chuyên môn, tay nghề).

- Thẩm định, kết luận tiêu chuẩn về chính trị đối với người lao động theo Thông tư số 44/2018/TT-BCA, ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Công an quy định tiêu chuẩn về chính trị của cán bộ, chiến sĩ Công an nhân dân.

- Căn cứ kết quả phỏng vấn, kiểm tra chuyên môn, tiêu chuẩn sức khỏe, tiêu chuẩn về chính trị của người dự tuyển, kết quả thử việc và số lượng chỉ tiêu lao động hợp đồng được Bộ Công an phân bổ, xác định danh sách những người trúng tuyển, không trúng tuyển trong đợt tuyển lao động.

- Căn cứ vào nhu cầu sử dụng lao động hợp đồng của Công an các đơn vị, địa phương; số lượng chỉ tiêu lao động hợp đồng được Bộ Công an phân bổ; danh sách trúng tuyển, hoàn chỉnh hồ sơ và báo cáo Lãnh đạo Công an tỉnh ký kết hợp đồng lao động với người lao động theo thẩm quyền.

2. Phòng PH10

- Chủ trì, tổ chức khám, kết luận tiêu chuẩn sức khỏe đối với người dự tuyển lao động tại Bệnh xá Công an tỉnh.

- Phối hợp kiểm tra chuyên môn, tay nghề (nếu có) đối với các công việc đòi hỏi người lao động phải có trình độ chuyên môn, tay nghề.

- Phối hợp Phòng PX01 thanh quyết toán các khoản kinh phí phục vụ công tác tuyển lao động hợp đồng trong Công an nhân dân tại Công an tỉnh năm 2021.

3. Công an các đơn vị, địa phương

3.1. Niêm yết thông báo tuyển lao động hợp đồng tại trụ sở làm việc (có nội dung thông báo kèm theo).

3.2. Phối hợp Phòng PX01 tổ chức phỏng vấn, tìm hiểu tâm tư, nguyện vọng của người lao động; trao đổi để người lao động nắm các thông tin cơ bản về quản lý lao động, điều kiện ăn, ở, làm việc tại đơn vị, quy định về bảo vệ bí mật Nhà nước và những vấn đề khác liên quan trực tiếp đến việc giao kết hợp đồng lao động; tiến hành kiểm tra, đánh giá khả năng chuyên môn, tay nghề và phối hợp thực hiện thẩm tra, xác minh lý lịch người lao động theo Thông tư số 04/2018/TT-BCA ngày 29/01/2018 của Bộ trưởng Bộ Công an quy định về thẩm tra lý lịch trong Công an nhân dân.

3.3. Báo cáo tình hình hợp đồng lao động hiện có và nhu cầu sử dụng lao động hợp đồng hưởng lương từ ngân sách Nhà nước năm 2022, gửi về Công an tỉnh (qua PX01) **trước ngày 30/10/2021** để tập hợp báo cáo Lãnh đạo Bộ Công an, cụ thể như sau:

+ Tổng số lao động hợp đồng hiện có, số lượng từng loại hợp đồng (không xác định thời hạn, xác định thời hạn, mùa vụ), công việc đảm nhận, đơn vị sử dụng;

+ Số lao động hợp đồng giảm trong năm 2021 (gồm: nghỉ hưu, chấm dứt hợp đồng, nguồn giảm khác);

+ Nhu cầu sử dụng lao động hợp đồng (đối tượng quy định tại Thông tư số 68/2019/TT-BCA, phân tích số lượng từng loại hợp đồng, công việc đảm nhận, đơn vị dự kiến bố trí). Việc xác định số lượng hợp đồng lao động thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 2219/X11-X13 ngày 19/5/2008 của Tổng cục XDLL CAND.

Trên đây là Kế hoạch tuyển và sử dụng lao động hợp đồng trong Công an nhân dân hưởng lương từ ngân sách Nhà nước năm 2021. Yêu cầu Công an các đơn vị, địa phương triển khai thực hiện. /hợp

Nơi nhận:

- X01-BCA (báo cáo);
- Đ/c Giám đốc CAT (báo cáo);
- Công an các đơn vị, địa phương (thực hiện);
- Lưu: VT, PX01 (Đ1).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Đại tá Trần Tiên Đạt



CÔNG AN TỈNH ĐỒNG NAI THÔNG BÁO TUYÊN LAO ĐỘNG HỢP ĐỒNG TRONG CÁN Đ

1. Loại hợp đồng ký kết: Hợp đồng lao động không xác định thời hạn.

2. Chỉ tiêu công việc để ký kết hợp đồng

- Cấp dưỡng: 14;
- Tạp vụ, vệ sinh khu vực sử dụng chung ở cơ quan: 08;
- Vận hành, sửa chữa, bảo trì hệ thống cấp điện, cấp, thoát nước: 02;
- Trông giữ phương tiện đi lại: 01.

3. Tiêu chuẩn ký kết HĐLĐ

3.1. Tiêu chuẩn chung

- Độ tuổi: từ đủ 18 tuổi trở lên đến dưới 60 tuổi đối với nam, 55 tuổi đối với nữ.

- Sức khỏe: có đủ sức khỏe để lao động theo kết luận của cơ sở khám, chữa bệnh trong Công an nhân dân (Bệnh xá Công an tỉnh); không mắc bệnh kinh niên, mãn tính; không sử dụng ma túy và các chất gây nghiện.

- Là công dân nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam; có địa chỉ thường trú tại Việt Nam; có tư cách đạo đức tốt, nghiêm chỉnh chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; có lý lịch rõ ràng và được Ủy ban nhân dân cấp xã xác nhận.

- Có trình độ chuyên môn cần thiết theo yêu cầu của đơn vị sử dụng lao động. Không tuyển lao động chưa qua đào tạo nghề hoặc chưa có chứng chỉ kỹ năng nghề quốc gia đối với công việc phải sử dụng lao động đã được đào tạo nghề hoặc phải có chứng chỉ kỹ năng nghề quốc gia.

3.2. Tiêu chuẩn về chính trị

Bản thân; cha, mẹ đẻ; cha, mẹ vợ hoặc chồng; người trực tiếp nuôi dưỡng từ nhỏ của bản thân, của vợ hoặc chồng; vợ hoặc chồng; anh, chị, em ruột của bản thân bảo đảm tiêu chuẩn chính trị theo quy định của Bộ trưởng Bộ Công an.

4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển lao động

- Phiếu đăng ký dự tuyển lao động hợp đồng trong Công an nhân dân (mẫu số 01) có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn nơi thường trú hoặc của cơ quan, tổ chức nơi người lao động đang làm việc;

- Bản Lý lịch tự khai (theo mẫu của Bộ Công an) có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn nơi thường trú;

- Bản sao (có chứng thực) chứng minh nhân dân hoặc căn cước công dân, giấy khai sinh, hộ khẩu thường trú;

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ về trình độ học vấn, trình độ chuyên môn kỹ thuật do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp (bản sao từ sổ gốc hoặc bản sao có chứng thực hoặc bản sao xuất trình kèm theo bản chính để đối chiếu) theo yêu cầu của công việc cần tuyển;

- Bản sao các loại giấy tờ có giá trị pháp lý chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên sau:

+ Người lao động là vợ hoặc chồng của cán bộ, chiến sĩ đang phục vụ trong Công an nhân dân.

+ Người lao động là thương binh, bệnh binh đảm bảo tiêu chuẩn sức khỏe lao động theo quy định; con đẻ của một trong các trường hợp: liệt sĩ, thương binh, Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động, cán bộ Công an, con gia đình có công với cách mạng;

+ Người lao động đã hoàn thành nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân hoặc nghĩa vụ quân sự;

+ Người lao động là người dân tộc thiểu số.

5. Thời gian thông báo và địa điểm tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian thông báo: từ ngày 20/9/2021 đến ngày 20/10/2021.

- Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký: từ ngày 21/10/2021 đến ngày 10/11/2021, tại Đội Tổ chức, biên chế và đào tạo - Phòng Tổ chức cán bộ Công an tỉnh Đồng Nai (ĐT: 0693.480.326).