BỘ CÔNG AN
CÔNG AN TỈNH ĐỒNG NAI

Số: 2919/CAT-PV01

V/v cấp Giấy đi đường trong thời gian thực hiện các biện pháp giãn cách xã hội phòng, chống dịch Covid-19 theo chỉ đạo của UBND tỉnh

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đồng Nai, ngày 02 tháng 9 năm 2021

Kính gửi:
- Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh Đồng Nai;
- Các sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, thành phố;
- Các doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh.

Ngày 31/8/2021, UBND tỉnh ban hành Công văn số 10569/UBND-KGVX về tiếp tục tăng cường thực hiện các biện pháp giãn cách xã hội trong công tác phòng, chống dịch Covid-19 (*kèm theo 01 Danh sách 16 đối tượng tham gia lưu thông trên đường yêu cầu phải có Giấy đi đường; 01 Mẫu danh sách; 04 Mẫu Giấy đi đường*), trong đó UBND tỉnh giao Công an tỉnh chỉ đạo Phòng Cảnh sát giao thông, Công an các huyện, thành phố cấp Giấy đi đường cho các diện đối tượng được tham gia lưu thông trong thời gian thực hiện các biện pháp giãn cách xã hội.

Thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh, để thống nhất tổ chức việc cấp Giấy đi đường đảm bảo khoa học, thuận tiện cho các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp; Công an tỉnh hướng dẫn cụ thể như sau:

1. Về phân cấp việc cấp Giấy đi đường

Căn cứ vào danh sách diện đối tượng tham gia lưu thông trên đường *(ban hành kèm theo Văn bản số 10569/UBND-KGVX ngày 31/8/2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh),* **từ ngày 03/9/2021** Phòng Cảnh sát giao thông Công an tỉnh và Công an các huyện, thành phố sẽ tiếp nhận hồ sơ và tiến hành việc cấp Giấy đi đường cho các diện đối tượng theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh *(có phụ lục kèm theo).*

2. Về quy trình tiếp nhận đề nghị và trả kết quả cấp Giấy đi đường

- **Bước 1**: Các tổ chức, đơn vị, doanh nghiệp thuộc các nhóm đối tượng được tham gia lưu thông trên đường phải có Giấy đi đường do cơ quan Công an cấp căn cứ yêu cầu thực tế; tỷ lệ được cấp Giấy đi đường; phân cấp cấp Giấy đi đường lập danh sách theo mẫu và tự điền thông tin người lao động vào Mẫu số 03 hoặc Mẫu số 04 gửi đến các sở, ngành, UBND cấp huyện quản lý để đăng ký hoặc trực tiếp gửi đến cơ quan Công an đối với đối tượng số 1, 2, 4, 6 mục I và

đối tượng số 1, 4, 7, 12 mục II theo Phụ lục Phân cấp việc cấp giấy đi đường kèm Công văn này của Công an tỉnh.

Lưu ý: Giấy đi đường khi chuyển đến cơ quan công an để xác nhận phải đảm bảo đầy đủ thông tin, rõ ràng, không bị tẩy, xóa. *Mục số 5 Giấy đi đường (mẫu số 03 và Mẫu số 04) điền đầy đủ địa chỉ hộ khẩu thường trú và địa chỉ tạm trú (nếu không ở tại nơi có hộ khẩu thường trú) theo các nội dung: số nhà, tên đường (nếu có), tổ, ấp/khu phố; xã/phường/thị trấn; huyện; tỉnh. Mục số 7 ghi cụ thể địa chỉ cơ quan, doanh nghiệp như Mục số 5.*

- **Bước 2**: Sau khi tiếp nhận đăng ký từ các đối tượng, các sở, ngành, UBND các huyện, thành phố kiểm tra tính chính xác và căn cứ yêu cầu thực tế công tác phòng, chống dịch và phát triển kinh tế - xã hội của ngành, địa phương tổng hợp danh sách kèm Giấy đi đường đã điền đầy đủ thông tin (*kèm theo thông tin, điện thoại liên hệ của từng đối tượng*) gửi đến Phòng Cảnh sát giao thông Công an tỉnh hoặc Công an các huyện, thành phố để ký, đóng dấu cấp Giấy đi đường.

- **Bước 3**: Sau khi tiếp nhận đăng ký, Phòng Cảnh sát Giao thông và Công an các huyện, thành phố kiểm tra, xác minh chính xác thông tin, đánh số thứ tự quản lý của đơn vị, ký, đóng dấu cấp Giấy đi đường, mở hồ sơ lưu theo quy định của ngành Công an và trả kết quả cấp Giấy đi đường trực tiếp cho các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp tại trụ sở phòng Cảnh sát giao thông hoặc trụ sở Công an các huyện, thành phố (*theo thông tin, điện thoại liên hệ của từng đối tượng*).

Lưu ý: Các sở, ban, ngành, doanh nghiệp, Phòng Cảnh sát giao thông và Công an các huyện, thành phố căn cứ Phụ lục danh sách đối tượng tham gia lưu thông trên đường kèm theo Công văn 10569/UBND-KGVX ngày 31/8/2021 của UBND tỉnh để phối hợp cấp, quản lý Giấy đi đường theo quy định, nhất là đối tượng tham gia lưu thông từ 06 giờ đến 18 giờ; cơ quan, đơn vị phối hợp lập danh sách gửi cơ quan Công an; số lượng người được ra đường…

3. Hiệu lực của Giấy đi đường

- Mẫu Giấy đi đường mới do cơ quan Công an cấp thống nhất áp dụng bắt đầu từ **0 giờ 00 ngày 07/9/2021 và có hiệu lực đến 24h00 ngày 15/9/2021**. Các đơn vị, tổ chức, cá nhân đã đăng ký, gửi danh sách về Phòng Cảnh sát giao thông hoặc Công an huyện, thành phố nhưng chưa có Giấy đi đường theo mẫu mới thì tạm thời vẫn sử dụng mẫu Giấy đi đường cũ *(theo Văn bản số 9162/UBND-KGVX ngày 03/8/2021, Văn bản số 9260/UBND-KGVX ngày 04/8/2021 của UBND tỉnh)* nhưng chỉ được sử dụng đến 8h00 ngày 07/9/2021.

- Giấy đi đường do Phòng Cảnh sát giao thông Công an tỉnh và Công an các huyện, thành phố cấp có hiệu lực trong phạm vi tuyến đường từ nơi cư trú của người lao động đến nơi làm việc (*theo thông tin tại mục 5, mục 7 mẫu Giấy đi đường* số *03, số 04*).

- Giấy đi đường có dấu hiệu bị chỉnh sửa, tẩy xóa, điền thêm thông tin… sau khi được cơ quan Công an cấp xem như không có giá trị, người sử dụng giấy này khi tham gia giao thông sẽ bị xử lý vi phạm theo quy định của pháp luật.

4. Phòng Cảnh sát giao thông, Công an các huyện, thành phố quản lý chặt chẽ việc cấp Giấy đi đường, đảm bảo cấp đúng đối tượng, nếu cấp sai đối tượng thì tùy tính chất, mức độ, hậu quả sẽ xem xét xử lý theo quy định của pháp luật, của Ngành.

5. Nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho các cơ quan, doanh nghiệp, Công an tỉnh đăng tải mẫu Giấy đi đường số 03, số 04 kèm theo các nội dung hướng dẫn này trên Cổng thông tin điện tử Công an tỉnh (*http://congan.dongnai.gov.vn*) để các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp nghiên cứu, thống nhất thực hiện.

Công an tỉnh Đồng Nai thông báo đến các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh biết, phối hợp./.

Nơi nhận:
- Như trên *(để phối hợp thực hiện)*;
- TT.TU, UBND tỉnh *(để báo cáo)*;
- Đ/c Giám đốc *(để báo cáo)*;
- Các đ/c Phó Giám đốc *(để phối hợp chỉ đạo)*;
- Phòng Cảnh sát giao thông *(để thực hiện)*;
- Công an các huyện, thành phố *(để thực hiện)*;
- Lưu: VT, PV01 (Đ3).

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

C.H.X.H.C.N VIỆT NAM
CÔNG AN TỈNH ĐỒNG NAI

Đại tá Trần Tiến Đạt

PHỤ LỤC

PHÂN CẤP VIỆC CẤP GIẤY ĐI ĐƯỜNG VÀ ĐƠN VỊ CÓ TRÁCH NHIỆM TỔNG HỢP, LẬP DANH SÁCH DIỆN ĐỐI TƯỢNG ĐƯỢC CẤP GIẤY ĐI ĐƯỜNG

(Ban hành kèm theo Văn bản số 2919 /CAT-PV01 ngày 02/9/2021 của Công an tỉnh Đồng Nai)

I. Phòng Cảnh sát giao thông Công an tỉnh cấp Giấy đi đường *(mẫu số 3)* cho các diện đối tượng sau:

Stt	Đối tượng cấp Giấy phép lưu thông	Đơn vị tập hợp danh sách	Tỷ lệ
A	**Đối tượng tham gia lưu thông (từ 06 giờ đến 18 giờ)**		
1	Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc các đơn vị sự nghiệp, công ty Nhà nước trực thuộc tỉnh, trung ương	Thủ trưởng các đơn vị lập danh sách và gửi về phòng Cảnh sát giao thông Công an tỉnh	Không quá 1/3 tổng số cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của đơn vị để duy trì hoạt động
2	Người làm việc tại các lĩnh vực thiết yếu về tài chính, ngân hàng	Chi nhánh các ngân hàng trên địa bàn tỉnh lập danh sách gửi về Phòng Cảnh sát giao thông Công an tỉnh	Không quá 1/3 tổng số cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của đơn vị để duy trì hoạt động
3	Lực lượng hỗ trợ, cứu trợ thuộc điều phối của Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam tỉnh Đồng Nai (bếp ăn, từ thiện, lực lượng thiện nguyện…)	Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam tỉnh Đồng Nai lập danh sách gửi về Phòng Cảnh sát giao thông Công an tỉnh	
4	Các Công ty bảo hiểm (*chỉ thực hiện các hoạt động liên quan công tác giám định, lập hồ sơ bồi thường và giải quyết quyền lợi bảo hiểm cho khách hàng liên quan đến các vụ tại nạn giao thông do phòng Cảnh sát giao thông thụ lý, giải quyết*). Làm việc "03 tại chỗ"; Chỉ cấp phát khi ra ngoài trụ sở để giải quyết sự vụ kèm hồ sơ sự vụ; Thu hồi ngay sau khi về cơ quan.	Thủ trưởng các đơn vị lập danh sách gửi về Phòng Cảnh sát giao thông Công an tỉnh	Hạn chế đến mức thấp nhất, chỉ duy trì số lượng người, phương tiện đảm bảo hoạt động

B	**Đối tượng lưu thông không giới hạn thời gian**		
5	Nhân viên phục vụ tại hệ thống điện lực trực thuộc tỉnh	Sở Công thương tổng hợp danh sách từ các hệ thống phân phối, cơ quan, doanh nghiệp trực thuộc tỉnh gửi về Phòng Cảnh sát giao thông Công an tỉnh	Hạn chế đến mức thấp nhất, chỉ duy trì số lượng người, phương tiện đảm bảo hoạt động
6	Người lao động tại các đơn vị thuộc ngành xây dựng (cấp thoát nước, công viên, cây xanh, hạ tầng kỹ thuật...) của các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp nhà nước	Các đơn vị lập danh sách gửi về Phòng Cảnh sát giao thông Công an tỉnh	Hạn chế đến mức thấp nhất, chỉ duy trì số lượng người, phương tiện đảm bảo hoạt động
7	Lực lượng cung ứng dịch vụ viễn thông; cung ứng dịch vụ bưu chính nhà nước cấp tỉnh	Sở Thông tin và Truyền thông tổng hợp danh sách từ các cơ quan, doanh nghiệp có liên quan gửi về Phòng Cảnh sát giao thông Công an tỉnh	Hạn chế đến mức thấp nhất, chỉ duy trì số lượng người, phương tiện đảm bảo hoạt động

II. Công an các huyện, thành phố cấp Giấy đi đường *(mẫu số 4)* cho các diện đối tượng sau:

Stt	Đối tượng cấp Giấy phép lưu thông	Đơn vị quản lý, cấp giấy	Tỷ lệ
A	**Đối tượng tham gia lưu thông (từ 06 giờ đến 18 giờ)**		
1	Người làm việc tại các lĩnh vực thiết yếu về tài chính, ngân hàng	Phòng Giao dịch của các ngân hàng lập danh sách gửi về Công an các huyện, thành phố nơi đặt trụ sở	Không quá 1/3 tổng số cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của đơn vị để duy trì hoạt động
2	Lực lượng hỗ trợ, cứu trợ thuộc điều phối của Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam các huyện/thành phố, xã/phường/thị trấn (bếp ăn, từ thiện, lực lượng thiện nguyện…)	Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam các huyện/thành phố, xã/phường/thị trấn lập danh sách gửi về Công an các huyện, thành phố.	

3	Dịch vụ công chứng	Sở Tư pháp tổng hợp danh sách (*từ các đơn vị liên quan*) gửi Công an cấp huyện	Hạn chế đến mức thấp nhất, chỉ duy trì số lượng người, phương tiện đảm bảo hoạt động
4	Các Công ty bảo hiểm (*chỉ thực hiện các hoạt động liên quan công tác giám định, lập hồ sơ bồi thường và giải quyết quyền lợi bảo hiểm cho khách hàng liên quan đến các vụ việc thuộc địa bàn Công an cấp huyện quản lý*). Làm việc "03 tại chỗ"; Chỉ cấp phát khi ra ngoài trụ sở để giải quyết sự vụ kèm hồ sơ sự vụ; Thu hồi ngay sau khi về cơ quan.	Các đơn vị lập danh sách gửi về Công an các huyện, thành phố	Hạn chế đến mức thấp nhất, chỉ duy trì số lượng người, phương tiện đảm bảo hoạt động
B	**Đối tượng lưu thông không giới hạn thời gian**		
5	Nhân viên phục vụ tại hệ thống điện lực trực thuộc các huyện, thành phố	Sở Công thương tổng hợp danh sách từ các hệ thống phân phối, cơ quan, doanh nghiệp có liên quan gửi về Công an cấp huyện	Hạn chế đến mức thấp nhất, chỉ duy trì số lượng người, phương tiện đảm bảo hoạt động
6	Nhân viên làm việc tại các ngành sản xuất, xuất nhập khẩu hàng hóa, cửa hàng xăng dầu, gas (*bao gồm các doanh nghiệp có trụ sở trong các khu công nghiệp*)	Sở Công thương tổng hợp danh sách từ các hệ thống phân phối, cơ quan, doanh nghiệp có liên quan gửi về Công an cấp huyện	Hạn chế đến mức thấp nhất, chỉ duy trì số lượng người, phương tiện đảm bảo hoạt động
7	Người lao động tại các đơn vị thuộc ngành xây dựng (cấp thoát nước, công viên, cây xanh, hạ tầng kỹ thuật...) ngoài nhà nước	Các công ty/doanh nghiệp lập danh sách gửi về Công an cấp huyện nơi đặt trụ sở	Hạn chế đến mức thấp nhất, chỉ duy trì số lượng người, phương tiện đảm bảo hoạt động
8	Lực lượng cung ứng dịch vụ viễn thông; cung ứng dịch vụ bưu chính nhà nước cấp huyện	Sở Thông tin - Truyền thông tổng hợp tổng hợp danh sách (*từ các cơ quan/doanh nghiệp*) gửi về Công an cấp huyện	Hạn chế đến mức thấp nhất, chỉ duy trì số lượng người, phương tiện đảm bảo hoạt động
9	Nhân viên vệ sinh môi trường, hoạt động tang lễ	Sở Tài nguyên - Môi trường tổng hợp danh sách (*từ các cơ quan/doanh nghiệp có liên quan*) gửi về Công an cấp huyện	

10	- Các công ty cung cấp dịch vụ bảo vệ. - Nhân viên khách sạn, nhà nghỉ phục vụ cách ly y tế và lực lượng phòng chống dịch do cấp huyện, cấp xã trưng dụng.	UBND các huyện, thành phố chủ trì tập hợp danh sách từ các cơ quan, doanh nghiệp có liên quan gửi về Công an cấp huyện	
11	Các cơ sở sản xuất, chế biến thực phẩm, cơ sở cung cấp suất ăn công nghiệp..		
12	Các công ty bảo trì, sữa chữa, ứng cứu hệ thống hạ tầng trang thiết bị của các cơ quan, tòa nhà, chung cư…	Các đơn vị lập danh sách kèm Giấy đi đường gửi về Công an cấp huyện nơi đặt trụ sở	

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh Phúc

MẪU SỐ 03

SỐ TT
.....

GIẤY ĐI ĐƯỜNG

Tham gia giao thông trong thời gian thực hiện giãn cách xã hội trên địa bàn tỉnh Đồng Nai

1. Họ và tên: ..... ; Giới tính: .....
2. Sinh ngày .....tháng..... năm.....
3. Số CCCD/CMND: ..... ; Ngày cấp: ..... ; Nơi cấp: .....
4. Số điện thoại: .....
5. Địa chỉ thường trú: .....

Địa chỉ tạm trú *(nếu có)*: .....

6. Cơ quan làm việc: .....
7. Địa chỉ cơ quan: .....
8. Vị trí công tác: .....
9. Mục đích tham gia giao thông: .....

.....

10. Thời gian tham gia giao thông: .....

từ ngày …./9/2021 đến ngày …./9/2021.

(Xuất trình kèm CCCD/CMND hoặc thẻ công chức, viên chức, thẻ ngành và mã QR Code cá nhân sau khi thực hiện khai báo y tế tại địa chỉ ***https://suckhoe.dancuquocgia.gov.vn)***

SỬ DỤNG CAMERA CỦA ĐIỆN THOẠI ĐỂ QUÉT MÃ KHAI BÁO Y TẾ

Đồng Nai, ngày tháng năm 2021

TRƯỞNG PHÒNG CSGT

LƯU Ý:

- Đề nghị công dân sử dụng điện thoại thông minh truy cập trang web ***https://suckhoe.dancuquocgia.gov.vn*** *hoặc quét mã QR (đính kèm) để khai báo trước khi tham gia giao thông và chụp màn hình hoặc in ra giấy mã QR cá nhân.*

- Trường hợp công dân không sử dụng điện thoại thông minh thì khai báo mẫu Thông tin khai báo y tế (Phóng chống dịch Covid-19) của Bộ Công an.

- Nghiêm cấm việc sao in, sử dụng sai mục đích, thời gian.

- Nếu làm mất giấy phải báo ngay cơ quan cấp phát để giải quyết.

- Các đơn vị điền đầy đủ thông tin cơ bản theo mẫu, riêng mục Số Thứ tự và phần ký cấp giấy của cơ quan Công an: để trống không được điền thông tin.

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh Phúc

MẪU SỐ 04

SỐ TT
.....

GIẤY ĐI ĐƯỜNG

Tham gia giao thông trong thời gian thực hiện giãn cách xã hội trên địa bàn tỉnh Đồng Nai

1. Họ và tên: ..... ; Giới tính: .....
2. Sinh ngày .....tháng..... năm.....
3. Số CCCD/CMND: ..... ; Ngày cấp: ..... ; Nơi cấp: .....
4. Số điện thoại: .....
5. Địa chỉ thường trú: .....

Địa chỉ tạm trú *(nếu có)*: .....

6. Cơ quan làm việc: .....
7. Địa chỉ cơ quan: .....
8. Vị trí công tác: .....
9. Mục đích tham gia giao thông: .....

.....

10. Thời gian tham gia giao thông: .....

từ ngày …./9/2021 đến ngày …./9/2021.

*(Xuất trình kèm CCCD/CMND hoặc thẻ công chức, viên chức, thẻ ngành và mã QR Code cá nhân sau khi thực hiện khai báo y tế tại địa chỉ **https://suckhoe.dancuquocgia.gov.vn**)*

SỬ DỤNG CAMERA CỦA ĐIỆN THOẠI ĐỂ QUÉT MÃ KHAI BÁO Y TẾ

……., ngày tháng năm 2021

TRƯỞNG CÔNG AN HUYỆN

LƯU Ý:

*- Đề nghị công dân sử dụng điện thoại thông minh truy cập trang web **https://suckhoe.dancuquocgia.gov.vn** hoặc quét mã QR (đính kèm) để khai báo trước khi tham gia giao thông và chụp màn hình hoặc in ra giấy mã QR cá nhân.*

- Trường hợp công dân không sử dụng điện thoại thông minh thì khai báo mẫu Thông tin khai báo y tế (Phóng chống dịch Covid-19) của Bộ Công an.

- Nghiêm cấm việc sao in, sử dụng sai mục đích, thời gian.

- Nếu làm mất giấy phải báo ngay cơ quan cấp phát để giải quyết.

- Các đơn vị điền đầy đủ thông tin cơ bản theo mẫu, riêng mục Số Thứ tự và phần ký cấp giấy của cơ quan Công an: để trống không được điền thông tin.